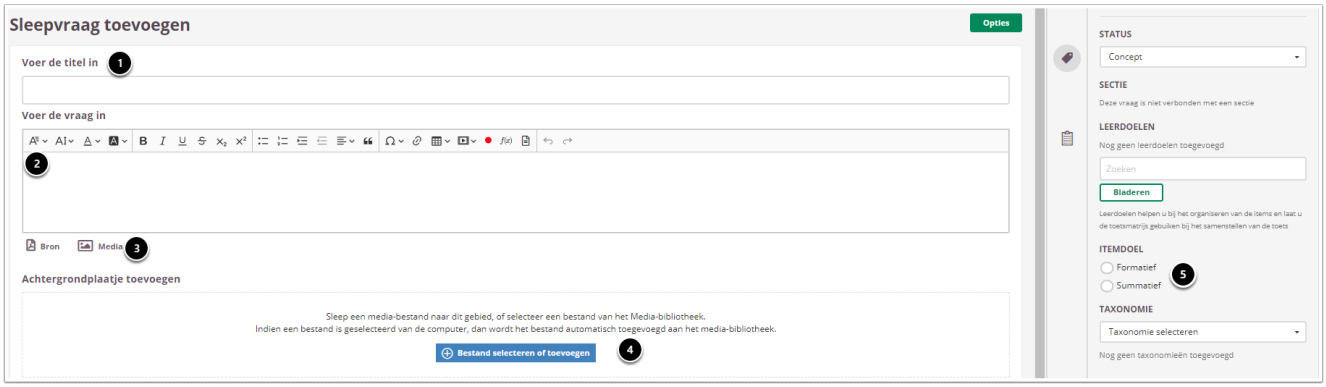
Hoe maak ik een drag & dropitem aan?

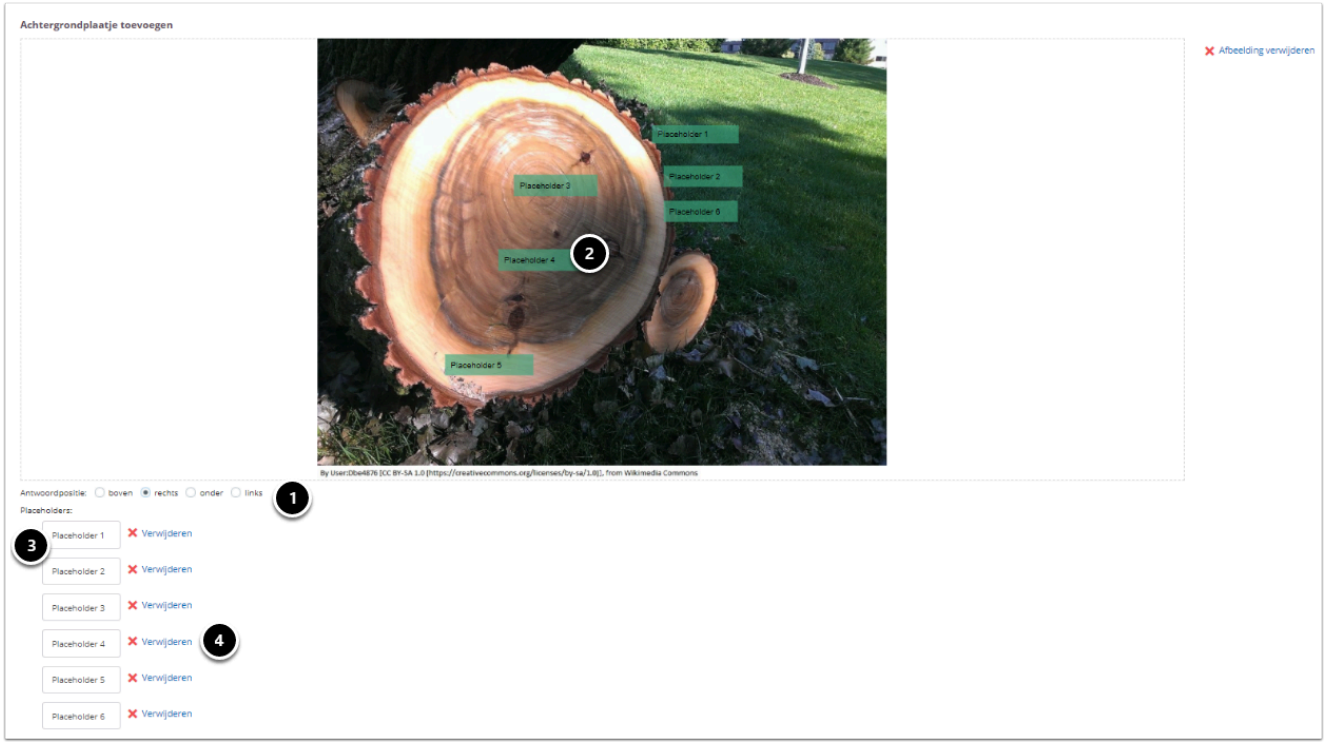
- Navigeer via de bibliotheek naar het scherm voor het selecteren van een vraagtype.
- Klik op **Drag and Drop**.



1. Vul de titel van je vraag in.
2. Vul je vraag in.
3. Voeg eventueel een of meerdere (media)bestand(en) toe.
   Een **bron**bestand betekent dat je een PDF kan toevoegen die in de toets in een apart pop-up venster wordt geopend.
   Een **media**bestand is een afbeelding die bij de vraag getoond wordt.
4. Upload een achtergrondplaatje vanaf je computer of selecteer een plaatje uit de mediabibliotheek. Elk bestand dat je uploadt komt automatisch in je mediabibliotheek terecht.
5. Selecteer **Summatief** om dit item in een summatieve toets te kunnen gebruiken.
   Zie Standaardinstellingen bij items voor meer informatie over de overige instellingen die je onder **Tags** kunt vinden.

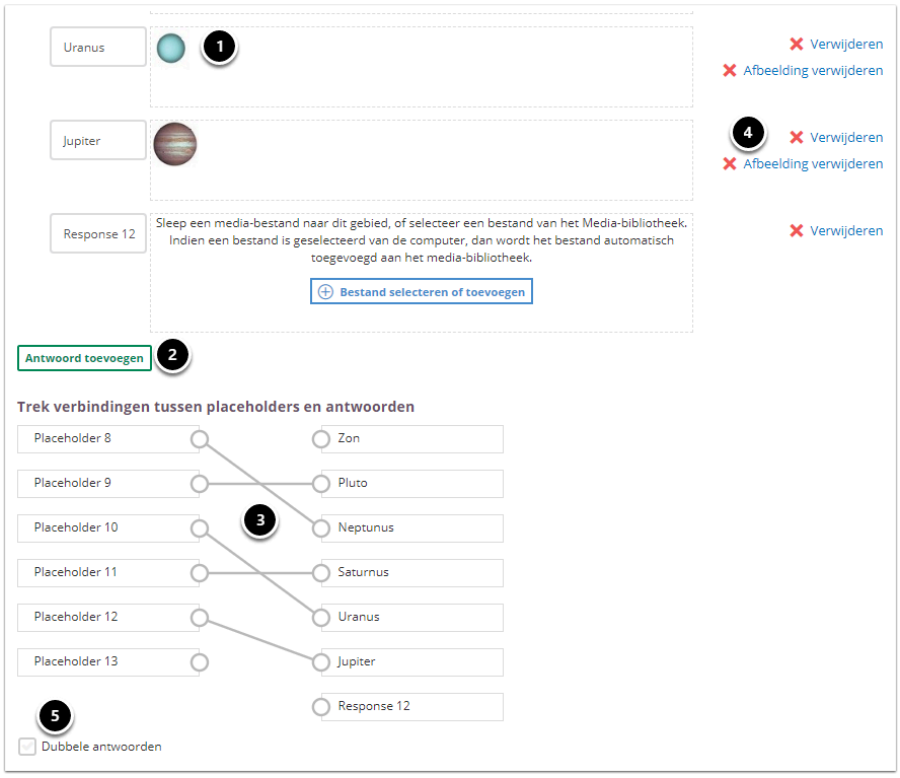
Om overzicht te behouden in de bibliotheek is het noodzakelijk het media element een unieke naam te geven, voordat deze wordt toegevoegd aan de bibliotheek. Het is niet mogelijk om de naam te wijzigen, zodra het media element is toegevoegd aan de bibliotheek.

Werkinstructies



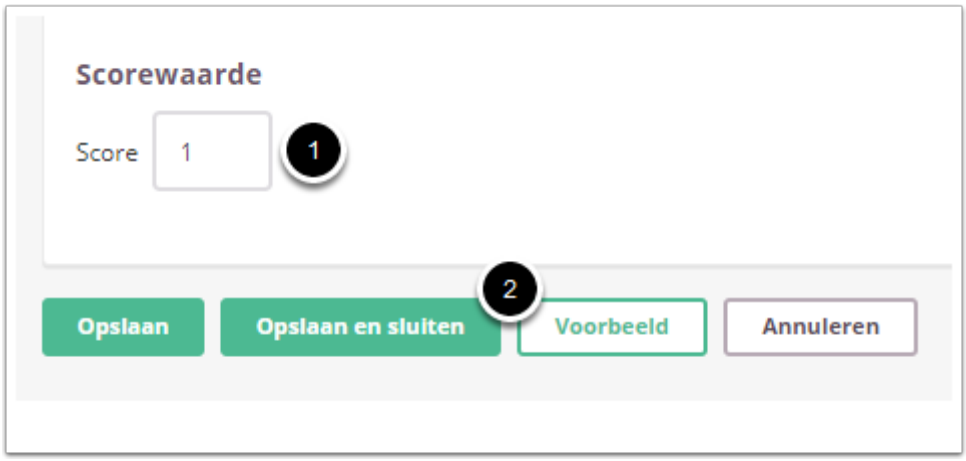
1. Selecteer waar de antwoorden getoond worden ten opzichte van het achtergrondplaatje.
2. Maak placeholders in de afbeelding door op het juiste punt in de afbeelding te gaan staan en een rechthoek te trekken. Hier moet de kandidaat het antwoord naar toe slepen.
3. Onder de afbeelding ontstaat een rij met placeholders.
4. Klik achter een placeholder op **Verwijderen** om deze te verwijderen.

Werkinstructies



1. Vul de antwoordmogelijkheden in door afbeeldingen te uploaden vanaf je computer of vanuit de mediabibliotheek. Deze afbeelding kan de kandidaat plaatsen op het achtergrondplaatje voor het beantwoorden van de vraag.
2. Klik op **Antwoord toevoegen** om meer antwoorden toe te voegen.
3. Verbind de placeholders met de juiste antwoorden door er een lijn tussen te trekken.
4. Klik op **Afbeelding verwijderen** om een andere afbeelding te uploaden. Klik op **Verwijderen** om het hele antwoord te verwijderen.
5. Vink **Dubbele antwoorden** aan als studenten een antwoord op meerdere placeholders kunnen plaatsen.

Met dubbele antwoorden maak je de vraag moeilijker voor studenten. Je kunt ook meer antwoorden toevoegen dan er placeholders zijn.

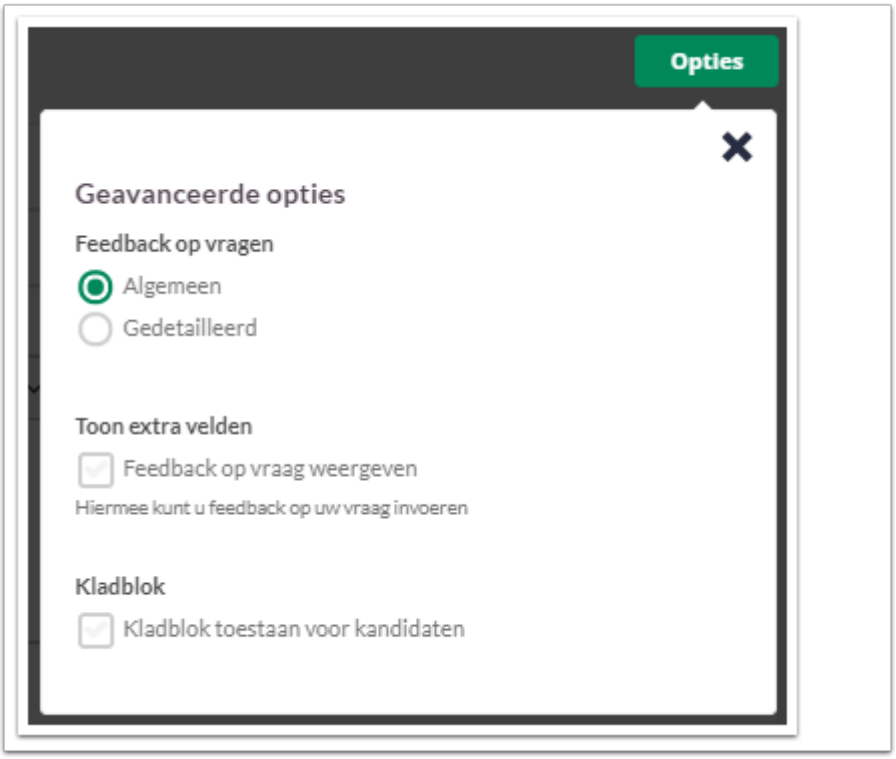


1. Vul in hoeveel punten er te behalen zijn voor deze vraag.
2. Klik op **Voorbeeld** om te zien hoe studenten de vraag te zien krijgen. Klik op **Opslaan en sluiten** om terug te keren naar de itemspagina.

Geavanceerde opties

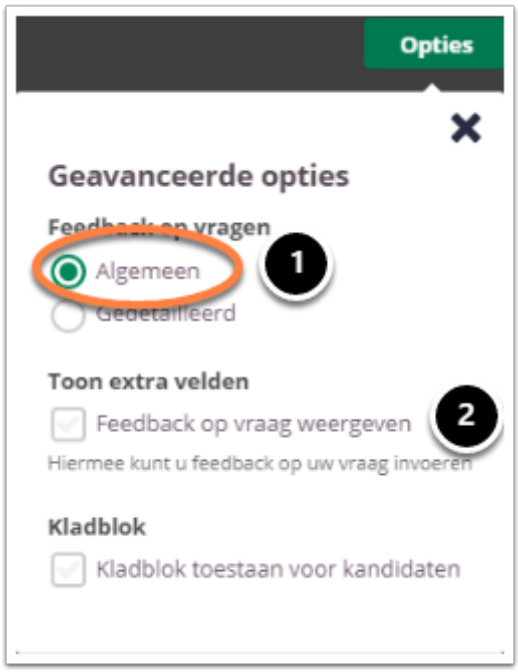


- Klik tijdens het aanmaken/bewerken van de vraag op **Opties** om geavanceerde opties in te stellen.

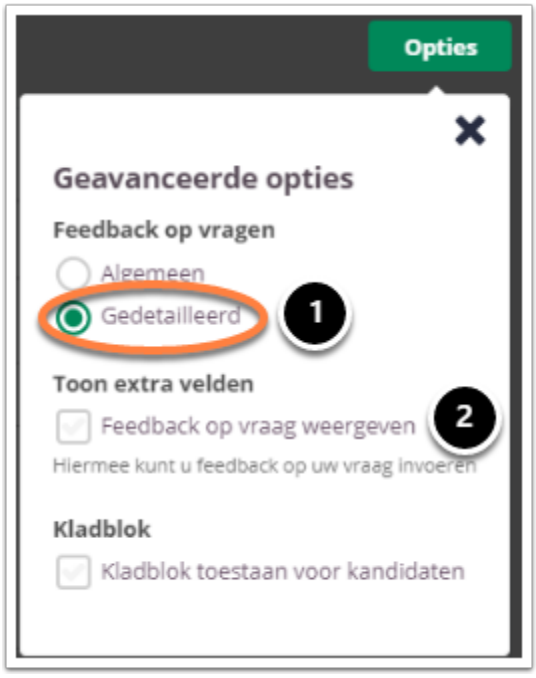


Feedback op vragen

De per vraag ingestelde feedback kan worden getoond tijdens de kandidaat inzage, of bij formatieve toetsen. Hier kan de feedback getoond worden na het beantwoorden van de vraag, of na het inleveren van de toets. Je kunt kiezen voor algemene feedback of gedetailleerde feedback.



1. Kies **Algemeen** om algemene feedback in te stellen**.**
2. Selecteer **Feedback op vraag weergeven** om één algemene feedback over de vraag te geven.



1. Kies **Gedetailleerd** om gedetailleerde feedback in te stellen**.**
2. Selecteer **Feedback op vraag weergeven** om feedback in te stellen voor het juiste antwoord en het foute antwoord.

Kladblok

De kandidaat kan hier aantekeningen maken ter verduidelijking van het gegeven antwoord. Deze aantekeningen worden opgeslagen en zijn te zien tijdens het nakijk proces.



Selecteer **Kladblok toestaan voor kandidaten** als je de kandidaten de mogelijkheid wil bieden om hun antwoord te beargumenteren of berekenen.

Tijdens het samenstellen van de toets heb je de mogelijkheid om kladblok toe te staan voor alle vragen, geen enkele vraag of de geselecteerde vragen. Bespreek je voorkeuren met je facultair coördinator.